Главным направлением в повседневной деятельности администрации городского поселения Рощинский считается работа с населением.

Одним из направлений работы с гражданами является прием по личным вопросам, который проводится главой городского поселения в соответствии с утвержденным распорядком дня.

Официальные приемные дни: понедельник с 9.00 до 12.00;

 четверг с 13.00. до 17.00.

По мере обращения граждан – **каждый день.**

В администрацию поселения за отчетный период поступило 132 обращения граждан.

Обращения граждан были связаны с вопросами:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Характер изложенных в обращениях граждан вопросов | Всего поступило обращений | Результаты рассмотрения |
| Удовлетворено | Разъяснено | Переадресовано на основании |
| 1. | Приватизация. | 25 |  | 25 |  |
| 2. | Парковка автотранспортных средств на придомовой территории. | 5 |  | 5 |  |
| 3. | Нарушение общественного порядка. | 14 |  | 14 | 2 №59-ФЗ перенаправлено в ОП № 48 |
| 4. | Установка и оплата приборов учета. | 5 |  | 5 |  |
| 5. | Отлов собак. | 6 |  | 6 |  |
| 6. | Жилищные вопросы. | 32 |  | 32 |  |
| 7. | ЖКХ (ремонт подъездов, освещение, водоснабжение). | 15 |  | 15 | 2 №59-ФЗ перенаправлено в ООО «ГУЖФ» |
| 8. | Доплата к трудовой пенсии. | 6 | 4 | 6 |  |
| 9. | Благоустройство городка.  | 13 |  | 13 |  |
| 10. | Прочее (присвоение первого классного чина, выдача доверенности, незаконное спиливание деревьев, заказ на услуги юридической организации, установка пандуса, подъезд к домам, выдача заверенной копии постановления, ошибка в свидетельстве о рождении, разъяснение терминов, заверение подписи, рост тарифов). | 11 | 2 | 9 |  |